English for corporate world

Garant: Mgr. Jan Skipala

Abstrakt:

Anglický jazyk je nyní globálním jazykem podnikání a obchodu. Stále více nadnárodních společností vnímá angličtinu jako společný firemní jazyk ve snaze usnadnit komunikaci a výkon napříč geograficky rozmanitými funkcemi a obchodními zájmy. Mnozí se mohou cítit v nevýhodě, pokud jejich angličtina není tak dobrá jako ostatních, může trpět dynamika týmu a výkonnost. Aby firmy přežily a prosperovaly v globální ekonomice, musí překonávat jazykové bariéry. Program je určen zájemcům, kteří jsou schopni komunikovat na obecná témata a některá témata obchodní. Důraz je kladen na nácvik aktivní komunikace, prezentace znalostí a dovedností v odborném kontextu, orientaci v odborném textu a situační role v korporátní oblasti.

Cíle programu:

- Aplikovat cizojazyčné dovednosti při realizaci kariérových cílů v oblastech, které jsou součástmi odborného zaměření posluchače.
- Uplatnit dovednosti psaní, poslechu, mluvení a čtení v obchodních a pracovních jednáních.
- Argumentovat s využitím slovní zásoby z korporátního a podnikatelského prostředí.

Motto programu:

"Never stop learning, because life never stops teaching."

Unknown

Struktura programu:

1. Globalisation
2. Employment and Jobs
3. Travelling for Business
4. Motivation at Work
5. International Trade and Global Brands
6. Team Working
7. Advertising and Promotion
8. Ethics and Competition
9. Types of Professional Business Communication
10. Leadership and Management

Pracovní verze

EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Metody výuky:

- kontaktní výuka/partnerská výuka
- roles playing
- skupinová diskuze
- situační výuka

Časová dotace:

Přímá výuka	14
Studium materiálů	20
Tvorba projektu	6

Požadavky na absolvování programu:

Příprava, realizace, prezentace a obhajoba vybraného tématu (dle Struktury programu) v anglickém jazyce se zaměřením na návrh uplatnění a řešení vybrané problematiky v konkrétním podniku.

O absolvování programu CŽV vydá Vysoká škola podnikání a práva jeho účastníkům osvědčení.

Zdroje ke studiu:

Základní **Textové**

Dos and Don'ts for Tourists in Myanmar 2nd Edition 2017 (2017). Ministry of Hotels and Tourism, Myanmar [vid. 2020-02-02]. Dostupné z: https://tourism.gov.mm/wp-content/uploads/2019/03/DND_2_English_MOHT_18122018_compressed.pdf

Hobbs, M., & Keddle, J. S. (2009). *Commerce I*. Oxford: OUP. ISBN: 978-0-19-456983-5.

ThoughtCo. (2018, 26. července). *Phrases for Performing Well in Business Meetings*. ThoughtCo [vid. 2020-02-02]. Dostupné z: https://www.thoughtco.com/phrases-for-performing-well-in-busines-meetings-1210224

Wood, N. (2015). *Business and Commerce Workshop*. Oxford: OUP. ISBN: 0-19-438825-5.

Doporučené **Textové**

Flinders, S. (2000). *Professional English Intermmediate*. London: Penguin English. ISBN: 0-582-45-149-3.

Grant, D. (2007). *Business Basics*, New Edition, Oxford: OUP. ISBN: 978-0-19-457340-5.

Hobbs, M., & Keddle, J. S. (2011). *Commerce II*. Oxford: OUP. ISBN: 978-0-19-456990-5.

Mascull, B. (2004). *Business Vocabulary in Use – Advanced*. Cambridge: Cambridge University Press. ISBN: 0-521-54070-4.

Metso Corp. (©2020). *Annual Report 2019*. Metso Corporation [vid. 2020-02-10]. Dostupné z: https://www.metso.com/annual-reports/2019/

Pracovní verze